



Nieuwsbrief 9

Paasontbijt

Donderdag 29 maart a.s. is Paasontbijt.

Vanaf vandaag kunt u of uw kind op de lijst in de hal invullen wat meegebracht zal worden voor het ontbijt.

Goede Vrijdag, Pasen en Studiedag

Van vrijdag 30 maart tot en met dinsdag 3 april a.s. zijn de kinderen vrij i.v.m. Goede Vrijdag en Pasen. Dinsdag 3 april a.s. heeft het team een studiedag.

Woensdag 4 april a.s. zien we de kinderen graag weer op school.

Concept notulen Algemene Ledenvergadering van 17 januari jl. en 12 februari jl.

De conceptnotulen van deze vergaderingen treft u als bijlagen aan.

Pijlers Persoonlijke groei – Digi-slim – Creativiteit en experiment.

Zoals u heeft kunnen vernemen via Parro, starten we morgen met verschillende activiteiten uit de pijlers.

De leerlingen hebben zelf een aantal keuzes op mogen geven en als de 1^e keus organisatorisch niet gehonoreerd kan worden, wordt de 2^e keus aangeboden etc.

U begrijpt dat – omwille van het aanbieden van vrije keus aan de kinderen – dit organisatorisch een enorme exercitie is.

Het is dan ook niet mogelijk om na het indelen kinderen te laten ruilen van activiteit of te vragen of bepaalde kinderen samen kunnen.

Het is bovendien zo dat we bepaalde activiteiten ook meerdere keren terug laten komen indien daar heel enthousiast op gereageerd is.

Vacature secretaris bestuur

Aan het eind van dit schooljaar, ben ik drie jaar secretaris van het bestuur geweest.

In de statuten is vastgelegd dat de aanstellingsperiode van een bestuurslid maximaal drie jaar is, met een mogelijke verlenging van nog eens drie jaar. Alhoewel ik de taak van secretaris met plezier uitvoer, wil ik graag het stokje overdragen aan een nieuw, enthousiast lid van de vereniging.

Als secretaris ben je een volwaardig lid van het bestuur en houdt je toezicht op het dagelijks bestuur van de school.

Verder heb je als taken het beheren van de e-mailbox van het bestuur, het maken van de agenda en de notulen van de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergaderingen. Organisatievermogen en een goede schriftelijke beheersing van de Nederlandse taal zijn dus belangrijk voor het goed uitvoeren van deze functie.

In het bijgevoegde profiel van een bestuurslid op de CSV, kun je meer detailinformatie vinden over wat er van een bestuurslid wordt verwacht.



Als je geïnteresseerd bent in deze functie, kun je voor 15 april a.s. een korte motivatie en een begeleidend cv sturen naar het bestuur op het volgende e-mailadres: bestuur@decsv.nl.

Met vriendelijke groet,
Marije Lahr
Secretaris van het bestuur

Kaders

1. De leden van het bestuur dienen grondslag en doelstelling van de vereniging te onderschrijven.
2. Geen toezichthouder kunnen zijn:
 - personen die in dienst zijn van de vereniging of vijf jaar of korter geleden in dienst zijn geweest van de vereniging;
 - leden van de medezeggenschapsraad;
 - personen die als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen betrokken zijn voor de vereniging dan wel voor de wederpartij van de vereniging;
 - personen die op enige wijze direct of indirect betrokken zijn bij het leveren van goederen of diensten aan de vereniging;
 - personen die deel uitmaken van een bestuur, raad van toezicht of vergelijkbaar orgaan van een andere vereniging of organisatie voor (voortgezet) onderwijs in de regio waarmee onverenigbare belangen zouden kunnen bestaan; alsmede de bloed- en aanverwanten van deze personen in de eerste graad.

Algemene profielkenmerken bestuursleden

- a) onderschrijven de doelstelling, missie, visie en strategie van de organisatie;
- b) onderschrijven de Code 'goed onderwijsbestuur';
- c) hebben een academisch werk- en denkniveau;
- d) hebben toezichthoudende en bestuurlijke kwaliteiten en ervaring;
- e) hebben bestuurlijk inzicht in c.q. bestuurlijke ervaring met onderwijsorganisaties;
- f) hebben een helicopterview en zijn in staat om hoofd- en bijzaken te onderscheiden;
- g) handelen besluitvaardig;
- h) hebben een onafhankelijke en onpartijdige opstelling naar de organisatie in het algemeen en naar de directeur in het bijzonder, waarbij zij in staat zijn een kritische en constructieve dialoog met de directeur te voeren;
- i) kunnen meedenken met de directeur en deze van waardevolle adviezen voorzien zonder in de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de directeur te treden;
- j) zijn in staat om de werkgeversrol naar de directeur te vervullen;
- k) hebben kennis en inzicht in maatschappelijke en politieke ontwikkelingen en hebben zelf relevante maatschappelijke netwerken, vooral ten aanzien van de gemeente Capelle aan den IJssel;
- l) volgen de ontwikkelingen in het onderwijs en de maatschappij en weten wat er in de organisatie gaande is;
- m) zijn teamspelers en kunnen samenwerken in een team met verschillende rollen;
- n) nemen het initiatief ten aanzien van de eigen ontwikkeling als toezichthouder;
- o) maken voldoende tijd voor het voorbereiden van en bijwonen van vergaderingen en voor eventuele overige taken;
- p) zijn in staat om hun eigen werkzaamheden in te richten en daarover individueel en collectief verantwoording af te leggen.



Nieuwe privacywetgeving per 25 mei 2018

Innovatieve, digitale systemen bieden interessante mogelijkheden in het onderwijs. Maar de daarbij behorende persoonsgegevens brengen ook een verantwoordelijkheid met zich mee om daar zorgvuldig en veilig mee om te gaan.

Vanaf 25 mei 2018 geldt nieuwe Europese wetgeving. Het betreft hier strenge privacywetgeving: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De AVG vervangt de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en geldt voor heel Europa.

Voor ons betekent dit dat wij (nog) bewuster moeten omgaan met gegevens van leerlingen en medewerkers. Schoolbesturen moeten weten welke gegevens gebruikt worden, in welke systemen dat zit en wie in die systemen kan. Wij moeten aantonen wat we hebben geregeld rond privacy.

Er is voor scholen door Kennisnet/PORAad/VORAad een aanpak ontwikkeld die we nu aan het doorlopen / invullen zijn. Door aan de slag te gaan met deze aanpak, is de privacy van leerlingen en medewerkers beter beschermd en voldoet de school aan de wet- en regelgeving op het gebied van IBP (Informatiebeveiliging en Privacy).

We zullen u regelmatig en tijdig informeren over de stand van zaken en mogelijke veranderingen ten opzichte van vroeger.

Centrum voor Jeugd en Gezin

In de bijlage treft u nieuwsberichten van het Centrum Jeugd en Gezin aan.

Nieuwe leerlingen

Groep 1/2A: Ivy en Tess Faassen

Groep 1/2B: Elsa Qiu en Ridhe Sangha.

Groep 1/2C: Matthew Guijs

Wij wensen hen veel plezier op de CSV!

Verjaardagen

Datum	Naam	Groep
22 maart	Renée van Linden	8
25 maart	Tygo Belder	5
25 maart	Jimmy van Duin	3
26 maart	James Pijl	1-2B
28 maart	Esmee Teeuwen	4
31 maart	Louis Zhou	6
7 april	Thomas de Goeij	1-2A
10 april	Ceyda Ararat	1-2B
11 april	Olivia Geelhoed	4

Volgende nieuwsbrief

De volgende nieuwsbrief komt uit op 12 april a.s.

Nieuwsberichten voor in schoolniewsbrieven

Maart 2018

KIES-groep voor groep 4 t/m 8 start op 27 maart

Voor kinderen die een scheiding meemaken, verandert er veel. Kinderen vinden het vaak moeilijk om de scheiding te begrijpen en kunnen denken dat het hun schuld is. Bij de spel- en praatgroep KIES van het CJG kunnen kinderen de scheiding leren begrijpen, een plaats geven en leren omgaan met alles wat ze moeilijk vinden van de scheiding. Kinderen kunnen herkenning en steun vinden bij leeftijdsgenoten die in dezelfde situatie zitten. De eerstvolgende KIES-groep voor groep 4 t/m 8 gaat op 27 maart van start. Op 20 maart is er een informatieavond voor ouders. Kijk op de website van het CJG voor meer informatie: <https://cijgcapelleaandenijssel.nl/kies-groep-groep-4-t-m-8/>



Waarom hobby's goed zijn voor uw kind

Het is heel goed voor uw kind om een hobby te hebben. Niet alleen om lekker ontspannen bezig te zijn, maar ook voor de ontwikkeling. Zo leert uw kind bijvoorbeeld omgaan met teleurstellingen en doorzetten als iets niet meteen lukt. Lees meer voordelen op de website van het CJG:

<https://cijgcapelleaandenijssel.nl/waarom-hobbys-goed-zijn/>



Rots en Water trainingen van start in april

De Rots en Water training is een sociale weerbaarheidstraining. Door te oefenen en te praten met andere kinderen, leren kinderen om in te schatten wanneer ze een Rots kunnen zijn en wanneer Water. De Rots staat voor weerbaarheid: voor jezelf opkomen, jezelf kunnen verdedigen en in jezelf vertrouwen. Het Water staat voor solidariteit: dat betekent dat je je in kunt leven in anderen en dat je jezelf kunt beheersen wanneer je bijvoorbeeld heel boos wordt. In april starten Rots en Water trainingen voor groep 5/6 en groep 7/8. Kijk op de website van het CJG voor meer informatie en aanmelden: <https://cijgcapelleaandenijssel.nl/training-rots-en-water/>



Leren zwemmen

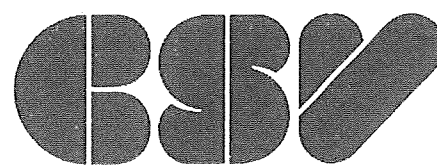
Vanaf 4 of 5 jaar zijn kinderen lichamelijk zover dat ze kunnen leren zwemmen. Jonge kinderen kunnen de aanwijzingen nog wat minder goed begrijpen en opvolgen. Wat leert uw kind bij zwemles en hoe lang duurt het? Lees meer op de website van het CJG: <https://cijgcapelleaandenijssel.nl/leren-zwemmen/>



Vaccinatie voor 9-jarigen

Deze maand worden 9-jarige kinderen opgeroepen voor de DTP en BMR vaccinatie. Hoe gaat zo'n vaccinatie? In dit filmpje van Groter Worden wordt het op een begrijpelijke manier uitgelegd:

<https://www.youtube.com/watch?v=SrA4xEHptTQ>



Capelse Schoolvereniging
Waar het draait om jou

CONCEPT NOTULEN ALGEMENE LEDEN VERGADERING De Capelse Schoolvereniging

Plaats en datum: gebouw CSV, 17 januari 2018, 20:00 uur.

Aanwezigen namens bestuur: Menno van Duin, Eline Vijlbrief, Joram Frieser, Mark van Linden, Mariëlle van der Schoor, Marije Lahr

1. Opening door de voorzitter en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en bedankt alle aanwezigen voor hun komst.

2. Vaststellen notulen voorgaande ALV

Alexander Klouwens geeft aan dat hij graag in de notulen opgenomen wil hebben dat er naast de komst van twee nieuwe bestuursleden, ook twee bestuursleden zijn vertrokken. De notulen zullen hierop worden aangepast. Hij merkt verder op dat de website hier ook nog op aangepast moet worden. Hanny geeft aan dit te zullen oppakken.

3. Mededelingen bestuur/directie

- Menno merkt op dat er een onveilige situatie is ontstaan voor kinderen op het moment dat zij de school uitgaan. Oorzaak is dat ouders niet in de daarvoor bestemde parkeervakken parkeren. Hij doet een dringende oproep om hier rekening mee te houden en foutparkeerders hierop aan te spreken.
- Hanny deelt mee dat de CSV een subsidie heeft ontvangen van 22.000 euro om het vak muziek structureel in te richten.

4. Wijziging statuten

Het bestuur stelt een wijziging van de statuten voor om de volgende redenen:

- Eline geeft aan dat de huidige statuten uit 1993 stammen en dat het bestuur deze meer op de hedendaagse praktijk wil laten aansluiten.
- Het bestuur wil verder de beginselen van de code goed bestuur in het primair onderwijs in de statuten incorporeren. Deze code goed bestuur is bedoeld om schoolbesturen professioneler te laten opereren.
- Een belangrijk uitgangspunt van de code goed bestuur is de scheiding tussen bestuur en toezicht en in deze code worden de volgende 3 wijzen van scheiding genoemd:
 1. Instellen van twee organen, te weten een bestuur en een raad van toezicht (komt vooral voor bij grote bedrijven);
 2. Instellen van één orgaan met daarbinnen uitvoerende leden en toeziende leden (bij deze variant wordt de directeur bestuurder); en

3. Het instellen van één (of meer) functionarissen die op grond van een volmacht/ mandaat of delegatie taken uitvoeren namens het formele bestuur. Het bestuur richt zich op intern toezicht.
- We hebben gekozen voor de derde optie, aangezien deze het beste aansluit bij de praktijk van onze school. In de concept statuten zijn de taken die op grond van de code goed bestuur aan de toezichthouder toekomen opgenomen (art 14).
- Het bestuur wil de verhouding tussen directie en bestuur beter omschrijven en vastleggen in de statuten. Het voorstel van het bestuur is om in de statuten op te nemen dat de directeur, binnen gestelde kaders, volmacht heeft om het dagelijks bestuur uit te kunnen voeren. Het bestuur houdt toezicht op de directie.

Naar aanleiding van het laatste punt wordt gevraagd of dit een structurele wijziging is ten opzichte van de huidige situatie. Aangegeven wordt dat dit niet het geval is. Er vindt een kleine verschuiving plaats naar een meer toezichthoudende rol in plaats van een uitvoerende rol.

Verder wordt de vraag gesteld of het feit dat er voor een onafhankelijk voorzitter is gekozen, met de statutenwijziging te maken heeft. Menno geeft aan dat dat niet het geval is, maar dat degene die de CSV heeft begeleid in dit proces, dit wel geadviseerd heeft.

Opgemerkt wordt dat in de meegestuurde concept statuten niet op te maken is wat de toevoegingen zijn. Eline geeft aan dat de toevoegingen en wijzigingen vet gedrukt zijn. Het is juist dat (bij deze weergave) niet te zien is wat eventueel verwijderd is.

Er wordt aan het bestuur gevraagd of de formulering 'verplichte ouderlijke bijdrage' kan worden aangepast. Het bestuur geeft aan dat met het ondertekenen van de overeenkomst de bijdrage verplicht is geworden. Het bestuur ziet geen andere mogelijkheid voor een andere formulering.

- Eline licht de verdere procedure ten aanzien van de statutenwijziging toe. Voor een besluit tot wijziging van de statuten is het noodzakelijk dat 2/3 van alle leden aanwezig/ vertegenwoordigd is. Omdat we dat aantal niet halen in deze ALV, moet er binnen twee tot vier weken in een tweede ALV bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel tot statutenwijziging kan worden besloten, ongeacht het aantal aanwezige leden, mits met een meerderheid van tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen. Deze vergadering zal op 12 februari gehouden worden. Daarna kunnen de statuten worden goedgekeurd door het bestuur.
- De ALV wordt gevraagd of zij instemt met het huidige voorstel tot wijziging van de statuten. Hierop wordt bevestigend geantwoord door de leden.

5. Begroting

Joram presenteert de begroting. Er wordt een aantal vragen gesteld door de leden, die naar tevredenheid worden beantwoord.

6. Huisvesting

Er is geen verder nieuws te melden dan wat al in de nieuwsbrief heeft gestaan. Als er nieuwe ontwikkelingen zijn, zal dat aan de ouders worden gecommuniceerd.

Gevraagd wordt of onze verhuizing naar de Eben Haëzer School vertraging zou kunnen oplopen doordat de zoektocht naar tijdelijke huisvesting voor de Eben Haëzer School te lang gaat duren. Menno geeft aan dat dat natuurlijk mogelijk is, maar zoals de signalen nu zijn (zowel van de school als van de gemeente) is er geen enkele reden om aan te nemen dat De CSV niet zomer 2019 gaat verhuizen.

7. Vervolg automatische incasso

Marije licht toe dat het bestuur besloten heeft geen automatisch incasso in te zetten voor het innen van de ouderlijke bijdrage. Hiermee wordt een eerder genomen besluit teruggedraaid. Het bestuur licht toe dat de huidige incasso dermate goed verloopt, dat er op dit moment geen toegevoegde waarde is voor het inzetten hiervan. Hanny geeft aan dat er nog nooit zo snel en goed is betaald door ouders en bedankt de ouders hiervoor.

Rondvraag

De volgende vragen worden gesteld:

- Wat is de stand van zaken rondom voorgenomen stakingen in het onderwijs. Hanny geeft aan dat het team de laatste dag gebruikt heeft om met elkaar te praten over de werkomstandigheden/werkdruk etc. Waarschijnlijk zal er een nieuwe staking komen, maar dan in iedere provincie een andere maand. Het team zal dan gezamenlijk bepalen of zij aan de staking meedoen.
- Gaat de BSO mee naar het nieuwe gebouw? Hanny geeft aan dat dat het geval is.

8. Afsluiting

De vergadering wordt gesloten. De leden worden uitgenodigd een borrel te komen drinken.



Capelse Schoolvereniging
Waar het draait om jou

CONCEPT NOTULEN ALGEMENE LEDEN VERGADERING De Capelse Schoolvereniging

Plaats en datum: gebouw CSV, 12 februari 2018, 20:00 uur.

Aanwezigen namens bestuur: Menno van Duin, Eline Vijlbrief, Mark van Linden, Mariëlle van der Schoor, Marije Lahr

1. Opening door de voorzitter en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en bedankt de aanwezige ouders voor hun komst. Er zijn geen nieuwe punten voor de agenda en agenda is daarmee vastgesteld.

2. Mededelingen bestuur/directie

Er zijn geen mededelingen.

3. Wijziging statuten

In de ALV van 17 januari jl, is door de leden ingestemd met het voorstel tot statutenwijziging. Aangezien in deze ALV het quorum (van tweederde van de leden) niet gehaald is, is een tweede ALV bijeengeroepen. Op grond van de statuten van de CSV kan in deze tweede ALV besloten worden tot statutenwijziging met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen (ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden).

De voorzitter constateert dat de vergadering op de voorgeschreven wijze is opgeroepen en op de juiste plaats is gehouden. Dat ongeacht het op deze algemene ledenvergadering aanwezige aantal leden het op de agenda opgenomen besluit om de statuten van de vereniging te wijzigen conform het door 010NOTARIS opgestelde ontwerp, genomen kan worden, mits met een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte stemmen.

De voorzitter stelt aan de orde:

1. Het voorstel om de statuten van de vereniging te wijzigen conform het door 010NOTARIS gestelde ontwerp; en
2. Het voorstel om iedere bestuurder van de vereniging alsmede alle medewerkers van 010NOTARIS te Rotterdam zowel tezamen als ieder van hen afzonderlijk te machtigen door de algemene ledenvergadering het besluit uit te voeren, notariële akten te (laten) passeren, alsmede handelsregisterformulieren in te vullen en te tekenen.

De ALV wordt gevraagd of zij instemmen met het door de voorzitter gestelde. Hierop wordt bevestigend geantwoord door de leden.

Besluit: Beide voorstellen zijn met de vereiste meerderheid van stemmen aangenomen.

Menno bedankt Eline voor haar harde en goede werk bij de voorbereiding van de statutenwijziging.

4. Rondvraag

Er zijn geen verdere vragen.

5. Afsluiting

De vergadering wordt gesloten.